



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ”
5940 гр. Никопол, общ. Никопол, обл. Плевен, ул. ”Сливница” №7,
тел.06541/2073, e-mail: sou_nikopol@abv.bg

Утвърждавам:
Директор:.....
/ Иван Павлов/



ПЛАН

ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА

НА КОМИСИЯТА ПО ЕТИКА В СУ „ХРИСТО БОТЕВ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет на СУ „Хр. Ботев“-
Протокол № 16/ 05.09.2019 г.

II. СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА:

Съставът на комисията е избран и приет на заседание на Педагогическия съвет на СУ
„Хр. Ботев“- Протокол № 16/ 05.09.2019 г.

Председател: Ваня Иванова Драгова – Ст. учител по БЕЛ

Членове:

1. Любомира Кирилова Маринова – уч. психолог
2. Анжела Георгиева Лалова – ст. учител Нач. етап
3. Боряна Димитрова Павлова – ст. учител Нач. етап
4. Нергис Нехадова Бошнакова – учител Нач. етап
5. Татяна Стефанова Иванова – ст. учител Прогимназиален етап

III. ОСНОВНИ ЦЕЛИ:

- ❖ Спазване на стандартите за етично поведение на работещите с деца специалисти в СУ „Христо Ботев“ - гр. Никопол;
- ◆ Регламентиране на етичните правила, които следва да се прилагат при изпълнение на служебните задължения и в ситуация на конфликт на интереси;
- ❖ Установяване на общи норми на поведение.

IV. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

Установяване и докладване на нарушенията и за предприемане на последващи мерки при прилагането на Етичния кодекс за поведението на учителите, служителите и работниците в училищната общност.

V. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ:

1. Изготвяне на Етичен кодекс на училищната общност.

Срок: 13.09.2019 г.

Отг.: комисия по етика

2. Наблюдение и докладване на нарушения при прилагането на Етичния кодекс за поведението на учителите, служителите и работниците в училищната общност.

Срок: постоянен

Отг.: комисия по етика, педагогически специалисти, непедагогически персонал

3. Разглеждане на регистрирани сигнали.

Срок: постоянен

Отг.: комисия по етика, педагогически специалисти, непедагогически персонал

4. При установяване на нарушения на етичните правила, представляващи и дисциплинарни нарушения, докладване на директора за взети дисциплинарни мерки по Кодекса на труда.

Срок: постоянен

Отг.: Председател на комисия по етика

5. При първоначално постъпване на работа запознаване на всеки учител, служител и работник с Етичния кодекс и с Вътрешните правила за наблюдение, установяване и докладване на нарушенията и за предприемане на последващи мерки при прилагане на Етичния кодекс

Срок: постоянен

Отг.: Левент Махиров - ЗАС

6. Отчет на дейността на комисията в края на I срок, на учебната 2019/2020 и в края на календарната година.

Срок: 25.01.2020г., 14.06.2020г., 02.09.2020г.

Отг: Ваня Драгова

Изготвил: /Ваня Драгова/

Председател на Комисията по етика