



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ”

5940 гр. Никопол, общ. Никопол, обл. Плевен, ул. „Сливница” №7,
тел.06541/2073, e-mail :sou_nikopol@abv.bg

ЗАПОВЕД

№ РД-16-91 / 06.10.2023г.

На основание чл. 259, ал. 1, във връзка с чл. 178, ал. 1, т. 4 и 5 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл. 31, ал. 1 от Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

УТВЪРЖДАВАМ:

График за консултации на учителите по учебни предмети през **ПЪРВИ** учебен срок на уч. 2023/2024 г.

№	Име, презиме и фамилия на учителя	Учебен предмет	Ден/час	Място на провеждане
1.	Ренита Вергилова Кунова	Спец. предмети/ Проф. паралелка	вторник-14.30	к-т № 52
2.	Мая Йорданова Караджова	Математика / ИТ	сряда-14.00 ч	к-т № 48
3.	Ваня Иванова Драгова	БЕЛ	сряда-14.00 ч	к-т по Български език
4.	Анита Петрова Стефанова	Математика	сряда-14.00 ч.	к-т № 49 по Математика
5.	Ася Асенова Борисова	Английски език	вторник -14.00	к-т № 45 по Англ. език
6.	Албена Кубратова Кочкова	Математика, ФА	четвъртък – 13.15	к-т № 32
7.	Марин Живков Стефанов	Биология и ЗО и ЧП	сряда-14.00 ч	к-т № 56 по Биология и ЗО
8.	Лилия Ангелова Кунова	Химия и ООС, ФА	четвъртък – 13.15	к-т №47 по Химия
9.	Анжела Александрова Петкова	История и цивилизация	сряда-14.00 ч.	Стая на 11 а кл.
10.	Маргаритка Пеева Петрова	Спец. предмети/ Проф. паралелка	понеделник -14.00	к-т № 52
11.	Малинка Атанасова Иванова	БЕЛ	четвъртък – 13.15	к-т № 51
12.	Латинка Петрова Гроздева	АЕ	сряда-15.00	Свободен к-т
13.	Сашка Асенова Полякова	География и икономика	сряда-14.00 ч.	к-т по География
14.	Георги Кирилов Георгиев	Тех. и предприем., ИИ	сряда-14.00 ч.	к-т №54 по ИТ
15.	Маргарита Ангелова Николова	Руски език	Петък – 10,20	Свободен к-т

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧИТЕЛИТЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ГРАФИКА

- ✓ Уведомяват учениците за времето и мястото на провеждане на консултациите по съответния учебен предмет/и. Идентифицират учениците, които имат нужда от оказване на обща подкрепа за личностното им развитие, и работят системно и последователно с тях за постигане на напредък по съответния учебен предмет.
- ✓ Спазват утвърдения график за провеждане на консултациите по учебния предмет/и, по които преподават. В случай на невъзможност за провеждане на часа за консултации уведомяват директора/заместник-директора и уточняват друго време за провеждане на часа, за което своевременно уведомяват учениците. При необходимост работят с ученици за подобряване на техните постижения и извън графика за консултации.
- ✓ Създават организация за посещение от учениците на часа за консултации и го уплътняват пълноценно с учебни дейности. Не се допуска използване на определения час за консултации по учебен предмет/и за работа с документация или за други несвойствени за учебния процес дейности.
- ✓ Документират извършените дейности в предвидените часове за консултации съгласно графика за консултации в дневника на съответната паралелка на страниците, предвидени за отразяване на общата подкрепа за личностно развитие на учениците.

Класните ръководители запознават родителите на учениците в паралелката с утвърдения график за консултации през ПЪРВИ учебен срок на уч. 2023/2024 г.

Графикът да се постави на видно място в училището от директора.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на всички учители в училището срещу подпис за сведение и изпълнение. Графикът се поставя на видно място в училището.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Ренита Кунова, на длъжност заместник-директор УД.

