



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ”

5940 гр. Никопол, общ.Никопол, обл. Плевен, ул. „ Сливница”№7, ☎тел.06541/2073,

✉ e-mail :sou_nikopol@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
Иван Павлов
Директор на СУ
„Христо Ботев“
гр.Никопол



**ГОДИШНА УЧИЛИЩНА ПРОГРАМА
ЗА ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ
НА УЧЕБНИЯ ДЕН
в СУ „Христо Ботев” гр. Никопол за учебната
2022/2023 година**

Годишната програма за целодневна организация на учебния ден на Средно училище „Христо Ботев“ е приета с решение на педагогическия съвет отразено в протокол № 11/ 12.09.2022г. от заседанието. Утвърдена е със заповед № РД-16-483/ 13.09.2022г. на директора на училището

През учебната **2022/2023** година обучението в училището се осъществява **в дневна форма на обучение на една смяна.**

I. Общи положения:

1.1. Нормативно основание:

Училищната програма за целодневна организация на учебния процес е разработена на основание чл.19 от Наредба за организация на дейностите в училищното образование. Редът, условията и начинът на сформирването на групите в СУ „Христо Ботев” гр.Никопол се осъществява съгласно ДОС за финансиране на институциите.

1.2. Характеристика на целодневната организация на учебния ден в училището.

(1) **Целодневната организация на учебния ден** се организира за ученици в дневна и комбинирана форма на обучение и включва провеждането на учебни часове по училищния учебен план, дейности по самоподготовка, по организиран отдих и физическа активност и занимания по интереси.

(2) Целодневната организация на учебния ден се осъществява при условията, определени от държавния образователен стандарт за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на училищата и центровете за личностно развитие.

(3) Училището организира целодневната организация на учебния ден при желание на родителите за учениците от:

1. I до VII клас в средишните училища;

(4) Групите за целодневна организация на учебния ден се формират при условията и ред, определени с държавния образователен стандарт за финансиране на институциите и съобразно броя на подадените заявления от родителите до 01 септември

(5) След 01 септември ученици могат да допълват групите за целодневна организация на учебния ден до броя на свободните места.

В СУ „Христо Ботев” гр.Никопол се обучават в дневна форма на обучение **162** ученици от I до VII клас, разпределени в **8** паралелки.

В ЦОУД са обхванати **105** ученици от I до VII клас както следва:

- I – IV клас **79** ученици в **4** групи ЦОУД;
- V – VII клас **26** ученици в 1 сборна група ЦОУД;

Целодневната организация на учебния ден се организира, като учебните занятия по задължителните учебни часове се провеждат до обяд, а дейностите по самоподготовка, занимания по интереси и организиран отдих и спорт след обяд.

В състава на ГЦОУД има ученици с различна степен на усвояване на знания, както и пътуващи ученици от други населени места.

1.3. Предназначение на програмата:


Училищната програма за Целодневно обучение (ЦО) на учебния ден конкретизира целите, условията и реда за провеждане на целодневната организация в СУ „Христо Ботев ” гр.Никопол през учебната 2022/2023година; дейностите в групите в ЦОУД I – VII клас; общите и специфичните характеристики и различия в структурата, състава и обхвата на групите в изпълнение на държавната политика за постигане на качествен образователно-възпитателен процес, както и на целите, заложи в стратегията на училището, за повишаване на резултатите от обучението и възпитанието на учениците.


II. Цели на програмата:

2.1.Основна цел:

Подпомага процесите на ефективна организация и провеждане на целодневната организация на учебния ден за учениците от I – VII клас за повишаване качеството на образователно-възпитателния процес и за по-пълно удовлетворяване на индивидуалните образователни потребности на обхванатите ученици.

2.2.Специфични цели:

 Повишаване на качеството на образователно-възпитателния процес, чрез развитие на уменията на учениците за самоподготовка и чрез откриване и насърчаване на творческите способности и умения за общуване на учениците, необходими в съвременното общество при зачитане на техните интерес, съобразно индивидуалните им възможности и възрастови особености.

 Повишаване на началната и базовата грамотност на учениците от I – IV клас, измерима със степента на уменията им за четене и разбиране на текст, както и за писане и създаване на текст в съответствие с книжовните норми на съвременния български книжовен език.

✚ Поставяне основите и развитие на функционалната грамотност на учениците от V – VII клас, измерима с индивидуалните умения на учениците да откриват, подбират, извличат, анализират и синтезират информация от различни информационни източници и да я използват за създаване на текст в зависимост от конкретните цели и условия.

✚ Повишаване мотивацията за активно участие в образователно- възпитателния процес на всички заинтересовани страни (ученици, учители, родители) в условията на целодневната организация на учебния ден чрез:

✚ създаване на стимулираща личностното развитие на ученика учебна среда, съответстваща на неговата индивидуалност и степен на развитие;

✚ създаване на възможности за общуване и опознаване между деца от различни социални, етнически и културни общности.

✚ Зачитане на индивидуалните различия на децата – стил на възприемане и учене, стил на работата, темперамент, потребности и интереси.

3.1. Основни дейности на училището по организиране и провеждане на ЦО на работния ден:

- Проучване на интересите и потребностите на учениците за участие в ЦОУД;
- Приемане на ПС и утвърждаване от директора на ЦО на работния ден в I – VII клас;
- Щатно обезпечаване на ЦОУД;
- Разработване на индивидуалните програми и планове на учителите в ЦОУД по групи (I – VII клас) и утвърждаване от директора;
- Изготвяне и утвърждаване на график (седмично разписание) по часове в ЦОУД;
- Планиране и осъществяване на педагогически контрол по отношение на качеството на педагогическата дейност, организацията на работата в часовете и резултатите от ОП на учениците от ЦОУД;
- Осигуряване на менторство/ настойничество на новоназначените възпитатели и възпитателите с малък професионален опит;
- Осигуряване на условия за обучение и повишаване на квалификацията на възпитателите и учителите в ЦО на институционално ниво и външни обучения;

2.1. Очаквани резултати:

- ❖ Да се формират навици за самостоятелно учене;
- ❖ Да се повиши функционалната грамотност на учениците;

- ❖ Да се създадат условия за творческото развитие и осмисляне на свободното време на учениците;
- ❖ Да се повиши и поддържа интересът на участниците в образователния процес към ЦО на работния ден.

Ш. Организация и ред на провеждане на ЦО на работния ден в СУ "Христо Ботев", гр.Никопол

(А) Дейности по организиран отдих и спорт

3.1. Дейностите по организиран отдих и спорт на учениците не се провеждат в учебните помещения, в които се водят часовете от задължителната подготовка.

3.2. Дейностите по организиран отдих и спорт включват:

1. организиране на обедното хранене на учениците;
2. организиране и координиране на дейностите по отдиха и спортните игри на учениците;
3. наблюдение и оценка на поведенческите ситуации по време на организираният отдих и спорт на учениците;
4. провеждане на беседи и разговори с учениците по възникнали затруднения, споделяне на проблеми, възникнали конфликти и др. за осъществяване на преход към самоподготовката;
5. спазване на здравно-хигиенните норми и изисквания от учениците;
6. грижа за опазване здравето и живота на децата и учениците, включително по време на пътуването с учениците от училището до населените места, в които живеят и обратно.

3.3. Режим и брой часове:

Дейностите по организиран отдих и спорт, по самоподготовка и заниманията по интереси в групите I – VII клас се организира в блок-часове както следва:

Блок „А” - обяд, отдих, спорт – 2 часа;
V – VI – 1 час

Блок „Б” - самоподготовка: I – IV клас – 2 часа;

V – VI – 3 часа

Блок „В” - занимания по интереси I – VI клас – 2 часа

Продължителност на занятията в ЦОУД:

I – II клас – 35 минути

III – IV клас – 40 минути

V – VII клас – 40 минути

4. Седмично разписание на групите за занимания по интереси:

4.1. Седмично разписание на заниманията на групите при целодневна организация на учебния ден (ЦОУД) – I – II клас:

I – II клас	понеделник	време от...ч. до...ч.	вторник	време от...ч. до...ч.	сряда	време от...ч. до...ч.	четвъртък	време от...ч. до...ч.	петък	време от...ч. до...ч.
1.	Отдых	от 12.15 ч. до 13.15 ч.	Отдых	от 12.15 ч. До 13.15 ч.	Отдых	от 12.15 ч. До 13.15 ч.	Отдых	от 12.15 ч. До 13.15 ч.	Отдых	от 12.15 ч. До 13.15 ч.
2.	Самоподготовка	от 13.15 ч. до 13.50 ч.	Самоподготовка	от 13.15 ч. до 13.50 ч.	Самоподготовка	от 13.15 ч. до 13.50 ч.	Самоподготовка	от 13.15 ч. до 13.50 ч.	Самоподготовка	от 13.15 ч. до 13.50 ч.
3.	Самоподготовка	от 14.00 ч. до 14.35 ч.	Самоподготовка	от 14.00 ч. до 14.35ч.	Самоподготовка	от 14.00 ч. до 14.35ч.	Самоподготовка	от 14.00 ч. до 14.3ч.	Самоподготовка	от 14.00 ч. до 14.35 ч.
4.	ДИ – Изкуства	от 14.45 ч. До 15.20 ч.	ДИ – Наука	от 14.45 ч. До 15.20 ч.	ДИ – Образователни игри	от 14.45 ч. До 15.20 ч.	ДИ – Спорт и туризъм	от 14.45 ч. До 15.20 ч.	ДИ – Музика и танци	от 14.45 ч. До 15.20 ч.
5.		от 15.30 ч. До 16.05 ч.		от 15.30 ч. До 16.05 ч.		от 15.30 ч. До 16.05 ч.		от 15.30 ч. До 16.05 ч.		
6.	Отдых	от 16.15 ч. до 16.50 ч.		от 16.15 ч. До 16.50 ч.		от 16.15 ч. До 16.50 ч.		от 16.15 ч. До 16.50 ч.		от 16.15 ч. До 16.50 ч.

4.2. Седмично разписание на заниманията на групите при целодневна организация на учебния ден (ЦОУД) – III – IV клас:

III – IV клас	понеделник	време от...ч. до...ч.	вторник	време от...ч. до...ч..	сряда	време от...ч. до...ч.	четвъртък	време от...ч. до...ч.	петък	време от...ч. до...ч.
1.	Отдых	от 13.05 ч. до 13.45 ч.	Отдых	от 13.05 ч. до 13.45 ч.	Отдых	от 13.05 ч. до 13.45 ч.	Отдых	от 13.05 ч. до 13.45 ч.	Отдых	от 12.15 ч. До 13.15 ч.
2.	Самоподготовка	от 13.45 ч. до 14.25 ч.	Самоподготовка	от 13.45 ч. до 14.25 ч.	Самоподготовка	от 13.45 ч. до 14.25 ч.	Самопод – подготовка	от 13.45 ч. до 14.25 ч.	Самопод – подготовка	от 13.15 ч. до 13.50 ч.
3.	Самоподготовка	от 14.35 ч. до 15.20 ч.	Самоподготовка	от 14.35 ч. до 15.20 ч.	Самоподготовка	от 14.35 ч. до 15.20 ч.	Самопод – подготовка	от 14.35 ч. до 15.20 ч.	Самопод – подготовка	от 14.00 ч. до 14.35 ч.
4.	ДИ – Изкуства	от 15.30 ч. до 16.10 ч.	ДИ – Наука	от 15.30 ч. до 16.10 ч..	ДИ – Образователни игри	от 15.30 ч. до 16.10 ч.	ДИ – Спорт и туризъм	от 15.30 ч. до 16.10 ч.	ДИ – Музика и танци	от 14.45 ч. До 15.20 ч.
5.		от 15.30 ч. До 16.05 ч.		от 15.30 ч. До 16.05 ч.		от 15.30 ч. До 16.05 ч.		от 15.30 ч. До 16.05 ч.		от 15.30 ч. До 16.05 ч.
6.	Отдых	от 16.20 ч. до 17.00 ч.		от 16.20 ч. до 17.00 ч.		от 16.20 ч. до 17.00 ч.		от 16.20 ч. до 17.00 ч.		от 16.15 ч. До 16.50 ч.

4.3. Седмично разписание на заниманията на група при целодневна организация на учебния ден – V – VII клас:

	понеделник	време от...ч. до...ч.	вторник	време от...ч. до...ч..	сряда	време от...ч. до...ч.	четвъртък	време от...ч. до...ч.	петък	време от...ч. до...ч.
1.	Отдых	от 13.05 ч. до 13.45 ч.	Отдых	от 13.05 ч. до 13.45 ч.	Отдых	от 13.05 ч. до 13.45 ч.	Отдых	от 13.05 ч. до 13.45 ч.	Отдых	от 13.05 ч. до 13.45 ч.
2.	Самоподготовка	от 13.45 ч. до 14.25 ч.	Самоподготовка	от 13.45 ч. до 14.25 ч.	Самоподготовка	от 13.45 ч. до 14.25 ч.	Самопод – подготовка	от 13.45 ч. до 14.25 ч.	Самопод – подготовка	от 13.45 ч. до 14.25 ч.
3.	Самоподготовка	от 14.35 ч. до 15.20 ч.	Самоподготовка	от 14.35 ч. до 15.20 ч.	Самоподготовка	от 14.35 ч. до 15.20 ч.	Самопод – подготовка	от 14.35 ч. до 15.20 ч.	Самопод – подготовка	от 14.35 ч. до 15.20 ч.
4.	Самоподготовка	от 15.30 ч. до 16.10 ч.	Самоподготовка	от 15.30 ч. до 16.10 ч.	Самоподготовка	от 15.30 ч. до 16.10 ч.	Самопод – подготовка	от 15.30 ч. до 16.10 ч.	Самопод – подготовка	от 15.30 ч. до 16.10 ч.
5.	ДИ – Изкуства	от 16.20 ч. до 17.00 ч.	ДИ – Наука	от 16.20 ч. до 17.00 ч.	ДИ – Образователни игри	от 16.20 ч. до 17.00 ч.	ДИ – Спорт и туризъм	от 16.20 ч. до 17.00 ч.	ДИ – Музика и танци	от 16.20 ч. до 17.00 ч.

3.4.Общи педагогически изисквания при провеждане на организирания отход и спорт:

Заниманията на учениците в часовете за организиран отдих и спорт се провеждат непосредствено след последния час по седмичното разписание на часовете по ЗУЧ и ИУЧ в училищния стол за хранене, двора на училището, физкултурния салон, училищната игротека, училищна библиотека и помещенията за занятията на ГЦОУД – под ръководството на учителя на групата.

Ключови акценти:

- възпитателно взаимодействие;
- поведенчески потенциал;
- разтоварване на умственото напрежение;
- превенция при проява на агресия и намаляване на негативни прояви.

(Б) Общи педагогически изисквания при провеждане на часовете за самоподготовка.

3.6. Дейностите по самоподготовка на учениците включват:

1. ситуации за осмисляне на изучаваното съдържание по време на учебния час;
 2. усвояване на начини и методи за рационално учене;
 3. подготовка на домашни, проектни задания и/или задачи;
 4. подготовка за класни и контролни работи;
 5. изпълнение на допълнителни задачи и упражнения, във връзка с общообразователните учебни предмети от седмичното разписание, поставени от учителя на групата;
 6. формиране на умения за самостоятелно планиране и организиране на подготовката си;
 7. консултации с учители по различни учебни предмети.
- (2) Консултациите по ал. 1, т. 7 се провеждат независимо от консултациите по чл. 178, ал. 1, т. 5 от ЗПУО.
- (3) Учителят на групата се консултира с учителите по учебните предмети и съвместно определят съдържанието на самоподготовката.

(4) Часовете по самоподготовка се разпределят от 2 до 4 часа седмично по предметите от задължителната подготовка по учебния план, по които се провежда национално външно оценяване.

(5) Учебните предмети и броят на учебните часове за самоподготовка се определят със заповед на директора на училището за всяка учебна година за всяка паралелка.

Часовете за самоподготовка се провеждат непосредствено след занятията по организиран отдих и спорт с времетраене:

I и II клас – 2 часа x 35 минути с 15 минути отдих

III и IV клас – 2 часа x 40 минути с 15 минути отдих

V и VII клас – 3 часа x 40 минути с две междучасия по 10 минути.

Те се провеждат в класните стаи по степен на трудност на учебните предмети за следващия учебен ден. Самоподготовката се ръководи от възпитателя и се провежда по начин, който да доведе до развитие на уменията на учениците за самостоятелно учене с оглед на изграждане индивидуален стил за възприемане, анализиране, подбор, синтезиране и използване на информацията за изпълнение на конкретни цели и в конкретни ситуации; да стимулира любознателността и стремежа към знание, толерантно взаимодействие чрез усъвършенстване на уменията за общуване и работа в екип.

Директорът утвърждава график за провеждане на консултации от преподавателите по време на самоподготовката. Консултациите се водят в стаята за самоподготовка или в свободна съседна стая.

Ключови акценти:

- задачите за самоподготовката – съобразени с индивидуалните потребности на ученика;
- самостоятелна работа на ученика, ефективно подпомагана от възпитателя и стимулираща развитието му;
- добра комуникация и партньорство на възпитателя с преподавателите от ЗП и ЗИП.

Дидактически изисквания:

- степенуване по трудност на учебните предмети /от „трудното“ към „лесното“/;
- учене в едно и също време при спазване на моментите за отдих;

- фронтони метод на работа при: преглед на преподавания учебен материал, правилата, ключовите думи/ понятия;
- индивидуална работа на учениците, подпомагани от възпитателя с оглед самостоятелно усвояване и затвърждаване на учебното съдържание с разбиране;
- старателно и коректно написване на домашните работи /изпълнение на ученически проекти/;
- прилагане на иновативни методи, индивидуален подход, групова работа в малки групи, упражнения, свързани с логическото мислене, с развитие на паметта и въображението, с повишаване на граматическата грамотност на учениците:
 - ❖ ролеви игри – демонстриране на определен тип отношения, нрави, език, бит и т.н.;
 - ❖ симулационни игри – учене чрез съпреживяване /емпатия/; упражняване на практически умения въз основа на теоретичните познания;
 - ❖ метод на асоциациите – възможност за изграждане на система на „придвижване” по учебния материал въз основа на изучените термини;
 - ❖ кубирание – разясняване на една тема от различни гледни точки /VI клас/;
 - ❖ инсърт – система за ефективно четене с разбиране чрез отбелязване;
 - ❖ рефлексия/ самооценяване
 - ❖ мозъчна атака – решаване на нови проблеми чрез прилагане на оригинални решения /V – VII клас/;

(В). Педагогически изисквания при провеждане на занимания по интереси:

3.7. За провеждане на заниманията по интереси директорът на училището, в началото на учебната година, организира проучване на интересите на учениците и осигурява подходяща материална база, включително и извън наличната в училището.

3.7.1. Заниманията по интереси се организират и провеждат съобразно възможностите на училището.

3.7.2. Заниманията по интереси могат да не са пряко свързани с усвояването на учебното съдържание от часовете по задължителна подготовка.

3.7.3. Провеждането на заниманията по интереси може да бъде организирано в сборни групи, които се формират от ученици от различни полуинтернатни групи.

3.7.3. В сборните групи по занимания по интереси могат да се включват и ученици, които не са обхванати в целодневната организация на учебния ден.

Учениците, които не са включени в сборните групи по занимания по интереси продължават заниманията в полуинтернатните групи, в които са записани или в други полуинтернатни групи в съответствие с училищната програма.

Дейностите по интереси се организират с цел мотивиране на учениците и родителите им за участие в целодневната организация на работния ден и могат да включват занимания, които не са свързани пряко с часовете по ЗП/ЗУЧ, СИП/ФУЧ и ЗИП/ИУЧ. Ученици, включени в извънучилищни дейности /спортни клубове, езикови школи, музикални школи и т.н./, могат да бъдат освобождавани от часовете за дейности по интереси в ЦДО в дните на провеждането им, за което се изисква декларация от родител.

3.7.4. Заниманията по интереси се организират в следните направления:

1. Наука
2. Изкуства
3. Образователни и занимателни игри
4. Музика и танци
5. Спорт и туризъм

Ключови акценти:

- с насоченост към развитие на ключови компетенции по Европейската референтна рамка и изпълнение на училищния план по Националната програма за повишаване на грамотността на учениците;
- подпомагане и допълване на обучението чрез занимателни игри и дейности;
- различни са от училищните клубни и кръжочни дейности;
- създаване на емоционална и творческа среда за отмора от пряка учебна дейност.

3.8. Годишно тематично разпределение

3.8.1. Годишното тематично разпределение на учителите в ЦДО полуинтернатните групи да се изготви в съответствие с броя на учебните седмици съгласно графика на учебното време.

3.8.2. Годишното тематично разпределение на учителите в ЦДО по дейностите по самоподготовка и занимания по интереси съдържа следните реквизити: учебна седмица, дата, тема, брой часове, дидактически материали, забележка.

3.8.2.(1) Годишното тематично разпределение се изготвя от учителя/възпитателя и се утвърждава от директора на училището.

3.8.2. (2) Преструктуриране на темите, включени в годишното тематично разпределение се извършва в случай на необходимост като корекциите се нанасят в реквизит забележка и се утвърждават от директора на училището.

3.8.2.(3) В годишното тематично разпределение в частта „Самоподготовка“ се включват учебните предмети, по които е извършена самоподготовката и темата за деня.

3.8.2.(4) В случаите, когато самоподготовката се провежда в полуинтернатни групи с ученици от различни класове се нанасят учебните предмети и темите за деня за всеки клас.

3.8.3. В годишното тематично разпределение в частта „Занимания по интереси“ се включват тематичните направления, по които се провеждат заниманията по интереси: наука, образователни и занимателни игри, изкуства (музика и танци), спорт и други.

4.Очаквани резултати

- ✚ Усъвършенстване на ЦО на учебния ден, като успешен модел за модернизиране и оптимизиране на обучението и възпитанието в духа на съвременните европейски тенденции.
- ✚ Повишаване на резултатите от образователно-възпитателния процес
- ✚ Осигурени възможности за общуване, опознаване и изява на деца от различни социални, етнически и културни общности;
- ✚ Създаване на собствен стил на учене и трайни навици за планиране на учебното и извънучебното време у учениците.
- ✚ Подпомагане на семейството чрез целодневен обхват на децата в работното време на родителите им.
- ✚ Участие на учениците в различни училищни, регионални и национални състезания, конкурси, изложби;
- ✚ Осигуряване на подходяща среда и условия за учебни занимания, спорт, отдих и стимулиране на творческото развитие на учениците.